**مصفوفة القيادة**

**The Project leadership Matrix**

What kind of leader are you?

**دكتور عبدالرحيم محمد**

**استشاري التخطيط الاستراتيجي وقياس الأداء المؤسسي**

**drabdo68@yahoo.com**

**Proactive**

**Focus on the Projects of strategic issues**

**People Focus**

**Inspire People**

**Task Focus**

**Focus on Authority**

**Reactive**

**Focus on immediate issues**

|  |  |
| --- | --- |
| **4****Proactive** **People – leadership**  | **3****Proactive** **Task Management**  |
| **1****Reactive** **People – leadership**  | **2****Reactive** **Task – Management**  |

توضح المصفوفة الرباعية التالية أنواع القادة في المؤسسة وأي مربع من هذه المربعات يجب عليك ان تركز فيه وتقضي فيه الوقت الكبر

**الجانب الأيمن**: من المصفوفة يركز على الأفراد وإلهام الأفراد لمتابعته لإنجاز وتطوير الأعمال.

**الجانب الأيسر:** يركز على الأنشطة والأعمال المنطقية والروتينية،

**الجزء الأسفل:** يركز على القضايا المستعجلة في العمل والتي تحتاج إلى حلول

 **الجزء الأعلى:** يركز على يركز على الرؤية الاستراتيجية والمستقبلة.

ويتضمن الشكل السابق مصفوفة رباعية ، كل مربع فيها يعبر عن نمط او أسلوب من اساليب القيادة

**المربع رقم (1)** القيادة القائمة على رد فعل الأفراد، ومن يعملون في هذا المربع يركزون طوال الوقت للعمل كوسيط في حل الصراعات بين الأفراد

**المربع رقم (2)** تقوم القيادة فيه على ردود الأفعال نحو المهام التي يقوم بها الأفراد، ويركز مشاكل الإدارة ومشاكل عدم تنفيذ المهام ، فالقائد هنا يركز على مشكلات العمل

**المربع رقم (3)** يركز على التخطيط وإدارة المخاطر وتأكيد الجودة

**المربع رقم (4)** يركز على بناء العلاقات الاستراتيجية

من خلال هذه المربعات الربع ومن واقع العمل في المؤسسات يتضح أن معظم الناس يركزون معظم وقتهم في المربع رقم 2

الأفضل أن يكون القائد ما بين 3 و 4 نظرا للتكامل بينهما ، والكثير من الناس يرون أن الأفضل هو التركيز على المربع رقم 4 ، وهذا غير صحيح، وذلك لأن بناء العلاقات الاستراتيجية ورسم التوجه المستقبلي في المربع رقم 4 يحتاج إلى المربع رقم 3 في المربع 4 لأنه مربع التخطيط والتنظيم والجودة

والأفضل وما يجب أن يتبعه القائد هو أن يبقي في الجزء الأعلى للمصفوفة القائم على الجوانب الوقائية وليس السفل القائم على رد الفعل.

المصدر: Projectmanager.com