**كيفية إعداد الخطة السنوية للمدرسة**

دكتور
عبدالرحيم محمد
استشاري التخطيط الإستراتيجي وقياس الأداء المؤسسي
drabdo68@yahoo.com

موضوع إعداد الخطة السنوية للمدرسة من الأمور التي تشغل أذهان اصحاب التراخيص ومدراء المدارس بصفة عامة والمدارس المستقلة بصفة خاصة، نظرا لأنه لابد أن تعمل المدرسة في إطار الخطة الرئيسية الموضوعة من المجلس الاعلي للتعليم لضمان تحقيق الأهداف المطلوبة في مجال التعليم وتحقيق المعايير المطلوبة في كل مرحلة من المراحل.

وحتى تضمن المدرسة نجاحها في وضع الخطة السنوية التي تعكس خطة المجلس الأعلى للتعليم وتحقق أهداف المدرسة هناك مجموعة من الخطوات يجب على أي مدرسة أن تتبعها لوضع خطة سنوية للمدرسة على درجة عالية من المهنية وقابلة للتحقيق والقياس من خلال مجموعة من مؤشرات الأداء KPI's توجه المدرسة نحو تحقيق الأهداف، ويمكن تلخيص هذه الخطوات في التالي:

**الخطوة الأولي: المراجعة الذاتيةلأداء المدرسة ( مراجعة العام الدراسي المنتهي) وهذا يتطلب:**

**1- تكوين فريق برئاسة مدير المدرسة وبمشاركة كلا من:**

* نواب مدير المدرسة
* بعص المنسقين/ المنسقات
* عدد من المدرسين/ المدرسات المعروف عنهم فهمهم للعمل والجدية في التدريس.
* من تراه إدارة المدرسة يمكن أن يفيد في نجاح الخطة

مع مراعاة أن يكون الفريق في حدود 10-12 عضوا على الأكثر

**2- يتم عقد إجتماع لهذا الفريق يتم فيه :**

* مراجعة الخطة السنوية للعام السابق وتحديد ما تم تنفيذه ومالم يتم تنفيذه
* نقاط القوة التي تميزت بها المدرسة (مادية/ بشرية)
* نقاط الضعف سواء في العنصر البشري أو النواحي المادية
* تصور مدير/ مديرة المدرسة والفريق للأهداف المطلوب تحقيقها في العام الدراسي القادم.

**3- بنهاية هذا الإجتماع يتفق الجميع على النقاط الرئيسية المطلوب من المدرسة تنفيذها في العام الدراسي الجديد وبالرجوع إلى الإستراتيجية الخمسية للمجلس الأعلى للتعليم ومقارنة المطلوب بالجوانب الثمانية في الإستراتيجية الخمسية للمجلس الأعلى للتعليم وهى:**

* الجانب الأول: تطوير قيادة المدرسة والمحاسبية والتنظيم والتخطيط
	+ الجانب الثاني: تحسين التعليم والتعلم ورفع مستوى تحصيل الطلبه (بمن فيهم الطلبة ذوي صعوبات التعلم) وذوي الإعاقات، وكذلك الطلبة الموهوبين والمبدعين)
	+ الجانب الثالث: تطوير المنهج وإثرائه
	+ الجانب الرابع: تطوير الموظفين (المعايير المهنية الوطنية للمعلمين وقادة المدارس والتطوير المهني)
	+ الجانب الخامس: تهيئة بيئة التعلم والمصادر المادية للمدرسة.
	+ الجانب السادس: بناء وتطوير علاقات فعالة تحقق مشاركة أولياء الأمور ومجالس الأمناء والمجتمع.
	+ الجانب السابع: تطوير الطلبة ورعايتهم
	+ الجانب الثامن: ترسيخ العقيدة الإسلامية والقيم والتطلعات الوطنية.

**وبناء الأهداف التي تم الإتفاق عليها في الإجتماع في ضوء هذه الجوانب يتم تحديد الأهداف المطلوبة للعام القادم ، على سبيل المثال:**

* تطوير العمل داخل المدرسة
* التوعية للطلاب
* تطوير المدرسين
* تطوير طرق وأساليب التدريس
* تطوير نظم الأمن والسلامة
* تطوير آلية التواصل مع اولياء الأمور
* رفع مستوى الطلاب في التحصيل الدراسي ونتائج التقارير.
* تحسين مستوى أداء الطلاب في الإختبارات الوطنية .
* إستخدام التكنولوجيا في عملية التدريس ودورها في تطوير العملية التعليمية.ٍ

**الخطوة الثانية: تحديد اهداف العام القادم:**

4- يتم صياغة الأهداف طبقا لشروط الهدف والمعروفة إختصارا بكلمة SMART وهي ان يكون:

* محدد Specific
* قابل للقياس Measureable
* دقيق واضح Accurate
* واقعي يمكن تنفيذه Realistic
* محدد بزمن Time-bound

**الخطوة الثالثة: تحديد المؤشرات وكيفية قياس تنفيذ نتائج تنفيذ الأهداف:**

**5- يتم تحديد مؤشرات الأداء لكل هدف من الأهداف بحيث يكون المؤشر:**

* يقيس الهدف بدقة وواقعية.
* يعبر عن طبيعة النشاط الذي يقيسه.
* يفضل ان تكون عدد المؤشرات قليلة .

**6- يتم وضع الأهداف في جدول كالتالي لتسهيل متابعتها ومعرفة مواعيد التنفيذ والمؤشرات وإلى أى مدي تسير المدرسة في الطريق الصحيح نحو تطبيق خطتها في ضوء إستراتيجية المجلس الأعلي للتعليم:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **الهدف الرئيسي****(الموجود في إستراتيجية المجلس)** | **الهدف الفرعي** | **مؤشر الأداء** | **المسئول عن الهدف** | **الميزانية** | **زمن التنفيذ** |
| **النصف الأول من العام**  | **النصف الثاني من العام**  |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |

توضح هذه المقالة عرضا سريعا يمكن الإسترشاد به عند وضع الخطة السنوية للمدرسة، لمزيد من المعلومات والإستفسار يمكن التواصل معي من خلال:

[www.dr-ama.com](http://www.dr-ama.com/)

caironet2@yahoo.com

**دكتور**

**عبدالرحيم محمد**

**إستشاري التخطيط الإستراتيجي وقياس الأداء المؤسسي**